

花蓮縣西林國小因應

「嚴重特殊傳染性肺炎(新型冠狀病毒肺炎 CoVID-19)」防疫及健康管理措施

一、依據：教育部頒布「各級學校、幼兒園、實驗教育機構及團體、補習班、兒童課後照顧中心及托育機構因應中國大陸新型冠狀病毒肺炎疫情開學前後之防護建議」及健康管理措施。

二、執行期間：110年09月01(三)起。

三、主要防疫作為：落實「勤洗手」、「呼吸道衛生」與「咳嗽禮節」，以及生病在家休息的積極性防疫作為。

四、防疫措施：

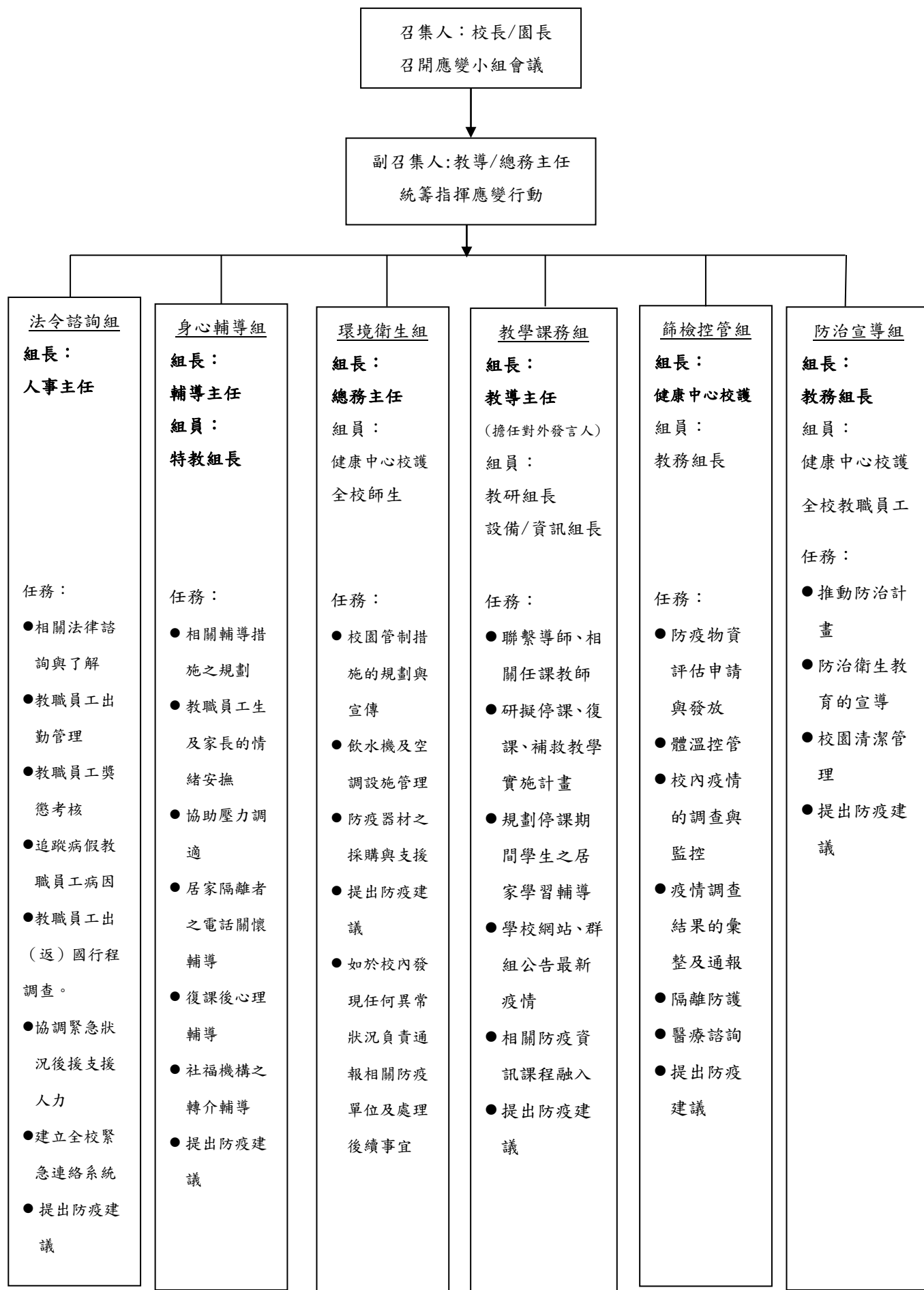
(一)成立本校「防疫小組」，由校/園長擔任防疫小組召集人，定期召開因應措施會議列入紀錄。

職稱	姓名	現職	工作項目	備註
召集人	胡永寶	校長/園長	1. 督導、綜理校園傳染病防治各項事宜及因應事宜。 2. 於校內疫情發生時，啟動緊急應變小組並主持應變小組緊急議。 3. 依教育部規定辦理各項停課、決議事項。 4. 統籌對外訊息之公佈與指定發言人對外說明。 5. 依教育部規定辦理各項停課、復課決議事項。 6. 與社區醫療資源保持良好互動關係，並獲社區資源支持。	
副召集人	吳玉梅	教導主任	1. 依行政院衛生署疾病管制局流行疫情分級及配合教育部律定之停課標準，先期完成學校停課、復(補)課規劃。 2. 擬定傳染病防治計劃並推動實施。 3. 負責對外通報、執行及外公佈正確訊息，並向家長說明。 4. 若有停課，開放補課相關網站，供學生及家長使用；復課後應訂定補課計畫、安排教學進度，並得彈性調整上課時間。	
副召集人	葉叢豪	總務主任	1. 負責校園環境的傳染病環境的傳染病防疫安全、協助環境衛生督導及消毒作業。 2. 統籌購置校園防疫所需用品(如:口罩、消毒劑、洗手乳/肥皂、防護等器材)。 3. 負責掌握技工、工友及勤務員等出入疫區之動向。 4. 感染性廢棄物及垃圾之處理。 5. 隔離場所、設施、膳食等規劃及隔離或封鎖區域之管制。	

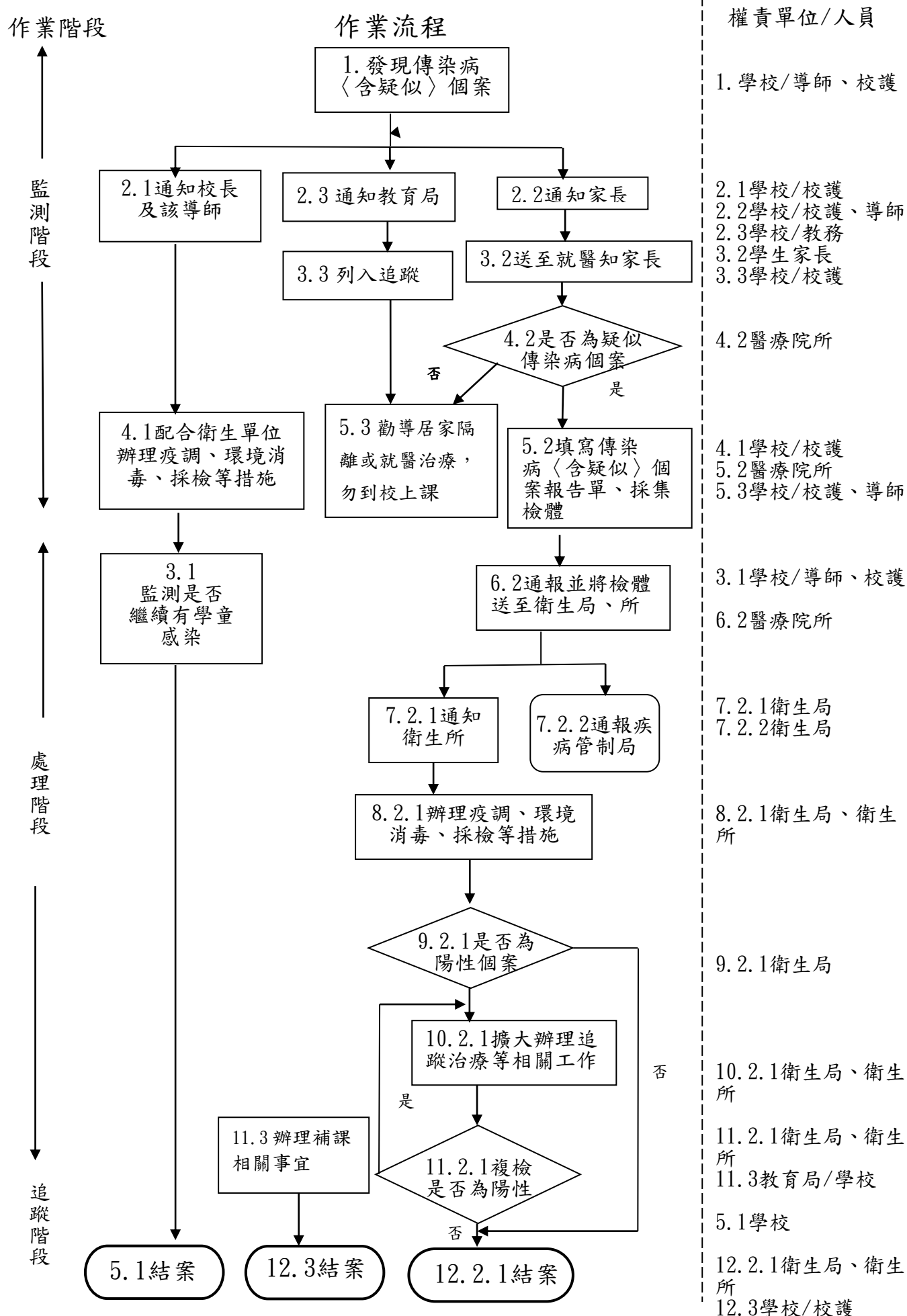
執行秘書	謝慧玲	學校校護	1. 配合衛生單位提供各項傳染病之正確防治措施資訊，進行傳染病防治宣導及相關諮詢。 2. 辦理傳染病防制所需器材、藥品、用品等申購事宜，防疫物資之評估、申請及發放。 3. 加強衛教宣導，上網提供相關資訊宣導、製作海報、印製資料提供索取等，並提供教職員工生、家長各項傳染病之正確防制措施資訊。 4. 校園檢疫站、隔離區設置，並維護本校隔離區之安全，管制人員出入及填寫學生照護或轉介記錄。 5. 掌握校內教職員工生出缺席與健康狀況，協助感染或疑似病例之教職員工生就醫事宜。 6. 疑似病例或居家隔離之教職員工生返校後之追蹤執行通報作業。 7. 協助疑似個案追蹤及疫情調查並協助感染或疑似學生或教職員工生就醫事項。 8. 與醫院、衛生單位保持聯繫並進行疑似個案轉介等相關業務。 9. 確定及疑似病例或居家隔離之教職員工生返校後之照護。	
副執行秘書	賴玉密	學務組長	1. 擔任會議紀錄人員。 2. 協助健康中心對於疫情感染學生進行管制。 3. 大型集會活動如新生入學研習、週會、畢業典禮…等，相關配套防疫措施。 4. 協助疑似病例或居家隔離之學生請假事宜。 5. 通報教育部校安中心。 6. 通知導師注意班導級學生出缺席與健康狀況	
副執行秘書	莊昭玲	幼兒園主任	1. 督導園所衛生清潔工作。 2. 指導學童衛生習慣及正確洗手方法。 3. 觀察學童身體狀況，如有身體不適者應通報健康中心並追蹤。 4. 協助學童自我體溫管控，並加強督導家長學生健康監控。	
教研組	許慈恩	教研組長	1. 鼓勵教師進行相關教學活動。 2. 聯繫導師、相關任教師研擬停課、復課、補救教學實施計畫(附件一) 3. 規劃停課期間學生之居家學習輔導。 4. 必要時協助彙整學生請假及復課人數，及協助罹病學生返校後之補救教學。 5. 教室佈置增加相關資料宣導。	

各班級	班導師	班導師	1. 掌握學生出缺席情形。 2. 協助督導學生自我體溫管控。 3. 督導班級衛生清潔工作。 4. 指導學生衛生習慣及正確洗手方法。 5. 協助課業輔導。 6. 觀察及掌握體溫異常狀況，學生身體狀況如有身體不適，應通報健康中心並追蹤學生恢復情形。	
委員	鄧凡文	家長會會長	集合家長資源，支援各事項	
委員	蘇長妹	嗎哪診所醫師	1. 協助學生就近就醫治療與轉介。 2. 疫情相關事項諮詢。	
委員	古雅君	衛生所地段護士	1. 協助通報案例及後續校園環境消毒追蹤。 2. 追蹤疑似案例之社區居家環境與接觸個案。	
委員	高新福	西林派出所所長	1. 協助校園維安事項。 2. 協助追蹤疑似案例個案動向。	

花蓮縣萬榮鄉西林國民小學防疫應變小組組織任務



萬榮鄉西林國小學校傳染病通報流程圖



(二) 學校因應做法：

****生活與宣導:**

1. 由學校通知家委會及各班導師利用簡訊、line 預先發送防疫通知，提醒家長及學生注意事項。務必請家長主動關心子女/學生身體健康，如出現發燒應通知學校，以利監測班上學生健康狀況，並應在家休息避免外出，如出現咳嗽或流鼻水等呼吸道症狀應佩戴口罩。
2. 預備日(8月31日)及開學日(9月1日)當天進行全校環境大清潔，運用常態性環境及清潔進行消毒；針對學生經常接觸之物品表面(如門把、桌面、電燈開關、或其他公共區域)進行清潔消毒，可用1：100（500ppm）漂白水稀釋液進行擦拭。
3. 本校將備妥適量的耳（額）溫槍、洗手液或肥皂及口罩以備不時之需。此些物品由執行秘書校護統籌管理與配發。
4. 本校預留設置之隔離室為「**原替代役休息室**」--家長無法立即到校時(但請家長需盡快帶回)。
5. 每日進校全校師生均需量測體溫。本項工作幼生及各班學生由幼兒園所主任、各班導師自行量測；校長、專任教師、職員及廚工部分自主(校護)量測。
 - (1) 若無任何發燒及呼吸道症狀之師生及行政同仁，自主決定是否帶上口罩。
 - (2) 若有發生學生或教職員工如在校期間出現發燒及呼吸道症狀，須戴上口罩，並安置於「隔離室」，直到離校。
 - (3) 如發現疑似感染新型冠狀病毒學生，除**通知家長外得通報當地衛生局 03-8226975轉310 或撥打1922 協助轉診**；另如有其他突發群聚疫情，本校即會依規定通知當地教育主管機關及會同當地衛生機關處理，並至「教育部校園安全通報網」進行校安通報。
 - (4) 學生或教職員工如在校期間出現發燒及呼吸道症狀，須戴上口罩，並應予安置於單獨空間，直到離校。
6. 請幼兒園教師、教保員及各班導師、授課教師主動關心學生健康狀況，是否有發燒、咳嗽或非過敏性流鼻水等呼吸道症狀，遇有特殊狀況隨時請校護協助觀護。
7. 強化衛生教育宣導：加強勤洗手、呼吸道衛生與咳嗽禮節，保持個人衛生習慣（如：打噴嚏、咳嗽需掩住口、鼻，擤鼻涕後要洗手）及妥善處理口鼻分泌物等，及儘量避免出入人潮擁擠、空氣不流通的公共場所等衛生教育宣導，並落實執行。
8. 維持教室內通風：打開教室窗戶、氣窗，使空氣流通，維持通風設備的良好性能，並經常清洗隔塵網，若環境為密閉空間，應打開窗戶和使用抽氣扇，沒有必要，盡可能不使用冷氣空調。
9. 家長或外校人士非必要請勿入校，若有事請電話連絡導師或學校，入校請配合按門鈴、防疫措施防護(口罩、洗手、量體溫、實聯制)。

****午餐配膳管理:**

1. 採單一門進出打飯菜，取餐排隊戴口罩不說話並保持社交距離，用餐記得隔板

使用且不交談。

2. 協助配膳人員請戴上口罩、手部青清潔等防護，採固定人員，請勿說話。
3. 第2次取餐時請戴上口罩，洗手後再至取餐。
4. 潔牙請使用隔板於座位上執行。
5. 飲水機請提醒勿以手口飲用。

(三) 健康管理措施：

1. 有出入境情況的學生及教職員工：

- (1) 衛生單位匡列為確診病例接觸者之學生及教職員工，則需進行居家隔離14天，留在家中（或住宿地點）不可外出上班、上學（課）及出國。
- (2) 如有歷高危險旅遊史，需進行居家檢疫14天，留在家中（或住宿地點）不可外出上班、上學（課）及出國。
- (3) 師生教職員，居家檢疫14天，倘無相關症狀可以上班上課，但請避免不必要的外出，外出時應佩戴口罩。如有發燒或呼吸道症狀，由學校請主動與縣市衛生局聯繫或撥打1922。

2. 若有確診個案之處理：

(1) 1班1人個案出現確診，該班停課、1班2人個案出現確診，該校停課、1鄉鎮1/3學校全校停課，該鄉鎮停課。

(2)當學校出現確診病例時，應暫停各項大型活動，如班際活動、社團活動、運動會等，並取消以跑班方式授課。

(四) 疫苗與篩檢：

1. 依中央指揮進行疫苗注射(12-17歲學生於學校統一注射)
2. 18歲以上至1922進行預約登記疫苗注射。
3. 快篩標準:未注射疫苗、注射第一劑疫苗未滿14天者、懷疑與確診者足跡重疊者，自行至醫療院所(或自行採購執行快篩)進行預約並依時間前往快篩，入校服務人員須提出3日快篩陰性證明。

五、本建議及措施將依據中央流行疫情指揮中心公布相關之防疫建議，隨時調整並發布相關防疫措施。